

Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark

CVR nr. 19 76 65 86

Årsrapport 2018

Årsrapporten er godkendt på foreningens generalforsamling

Slettestrand, den 12. maj 2019

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slettestrand, den 9. maj 2019

Bestyrelse

Per Smith Skramsoe
Formand

Henrik Dick-Nielsen
Kasserer

Lone Ø. H. Hansen

Anita Dick-Nielsen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til medlemmerne i Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark.

Vi har revideret årsregnskabet for Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud under 500.000 kr.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Ehlers-Danlos foreningen i Danmarks aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud under 500.000 kr.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af Sundheds- og Ældreministeriets revisionsinstruks af november 2011. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Sundheds- og Ældreministeriets revisionsinstruks af november 2011. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftale og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 9. maj 2019

Beierholm

statsautoriseret revisionspartnerselskab

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor

Udkast

Foreningsoplysninger

Foreningens navn

Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark
Engdraget 45
6740 Bramming

CVR-nr. 19 76 65 86

Bestyrelse

Per Smith Skramsø (formand)
Henrik Dick-Nielsen (kasserer)
Lone Ø. H. Hansen
Anita Dick-Nielsen

Revision

Beierholm
statsautoriseret revisionspartnerselskab

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ehlers-Danlos Foreningen i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse B samt Sundheds- og Ældreministeriets regnskabsinstruks for driftstilskud under 500.000 kr.

Foreningen har efter aflægelse af årsregnskabet for 2017 opgjort anvendelse af tilskudsmidler og har i den forbindelse foretaget korrektioner til de registreringer der har lagt til grund for årsregnskabet for 2017.

Sammenligningstal for 2017 er tilrettet i balance, resultatopgørelse og noter i henhold til de aflagte tilskudsregnskaber. Den akkumulerede effekt ved regnskabsårets begyndelse er indregnet direkte i egenkapitalen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projekttilskud, kontingentindbetalinger og gavebreve.

Tilskud til årets øremærkede formål henlægges via overskudsdisponeringen, såfremt den pågældende aktivitet først anvendes til aktivitetsomkostninger det efterfølgende år.

Tilskud fra ministerier til projektarbejde indtægtsføres i takt med at de bevilliges og anvendes til aktivitetsomkostninger. Ikke anvendte tilskud er indregnet som gæld i balancen.

Medlemsaktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af Bindeleddet, omkostninger til møder, internationalt arbejde, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til information og møder, administration, lokaler, personale m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør kr. 0. Anskaffelser af it og inventar indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udskæst

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Driftspulje, Sundheds- og Ældreministeriet	1	198.574	105.446
Handicappuljen, Socialstyrelsen	2	171.071	81.525
Aktivitetspuljen, Sundheds- og Ældreministeriet	3	188.201	75.026
Kontingenter		58.465	54.742
Deltager betaling ved arrangementer	4	69.250	68.750
Gaver	5	33.190	29.500
Salg fra Shop	6	8.947	2.520
Tombola og lotteri	7	6.220	3.990
Andre indtægter		7.538	959
Nettoomsætning i alt		741.456	422.458
Årskursus - Handicappuljen	8	-98.918	-117.675
Børnweekend - Handicappuljen	9	0	-3.500
Familieweekend - Handicappuljen	10	-110.277	0
Aktivitetspuljens andel af Årskursus/Familieweekend	11	-94.510	-52.161
Velkomstkurser/møder - Aktivitetspuljen	12	-33.497	-30.301
Regionsmøder - Aktivitetspuljen	13	-19.686	-21.663
Tandlægeprojekt - Aktivitetspuljen	14	-61.646	0
Konferencer - Aktivitetspuljen	15	-18.612	0
Aktivitetsomkostninger i alt		-437.146	-225.300
Bruttoresultat		304.310	197.158
Udgivelser, bindeleddet		-20.560	-15.277
Administration	16	-167.921	-90.169
Lotteri udgifter		-369	0
Landsindsamling, udgifter		-1.100	0
Foreningsomkostninger i alt		-189.950	-105.446
Driftsresultat		114.360	91.712
Finansielle indtægter		0	0
Finansielle udgifter		0	0
Årets resultat		114.360	91.712

Resultatet foreslåes overført til næste år.

Balance pr. 31. december 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender, tilskud og gaver		104.327	777
Forudbetalte omkostninger		401	401
Tilgodehavender i alt		104.728	1.178
Likvide beholdninger		666.741	919.808
Omsætningsaktiver i alt		771.469	920.986
Aktiver i alt		771.469	920.986
PASSIVER			
Egenkapital			
Egenkapital 1. januar 2018		494.541	399.049
Egenkapitalpåvirkning af regulering vedr. sidste år		0	3.780
Årets resultat		114.360	91.712
		608.901	494.541
Henlæggelser			
Vaskulærmidler		8.029	8.029
		8.029	8.029
Egenkapital i alt		616.930	502.570
Gæld			
Ej anvendte tilskud, Driftspuljen	1	44.211	72.873
Ej anvendte tilskud, Handicappuljen	2	0	108.349
Ej anvendte tilskud, Aktivitetspuljen	3	58.828	201.194
Omkostningskreditorer		51.500	36.000
Gæld i alt		154.539	418.416
Passiver i alt		771.469	920.986

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 1 Driftspuljen, Sundheds- og Ældreministeriet		
Overført fra sidste år	72.873	0
Modtaget fra Sundheds- og Ældreministeriet	169.912	178.319
Ej anvendt	<u>-44.211</u>	<u>-72.873</u>
	<u>198.574</u>	<u>105.446</u>
 Note 2 Handicappuljen, Socialstyrelsen		
Overført fra sidste år	108.349	38.847
Modtaget fra Socialstyrelsen	171.071	151.027
Tilbagebetalt i året	-108.349	0
Ej anvendt / skal tilbagebetales	<u>0</u>	<u>-108.349</u>
	<u>171.071</u>	<u>81.525</u>
 Note 3 Aktivitetspuljen, Sundheds- og Ældreministeriet		
Overført fra sidste år	201.194	223.752
Regulering vedr. tidligere år	0	-3.780
Modtaget fra Sundheds- og Ældreministeriet	105.000	150.000
Tilbagebetalt i året	-59.165	-93.752
Ej anvendt / skal tilbagebetales	<u>-58.828</u>	<u>-201.194</u>
	<u>188.201</u>	<u>75.026</u>
 Note 4 Deltager betaling ved arrangementer		
Årskursus/familieweekend, Handicappuljen	29.500	39.650
Årskursus/familieweekend, Aktivitetspuljen	36.250	25.700
Regionsmøder	1.900	2.100
Velkomstkurser/møder	<u>1.600</u>	<u>1.300</u>
	<u>69.250</u>	<u>68.750</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 5 Gaver		
Gave tilskud, generelt	<u>33.190</u>	<u>29.500</u>
	<u>33.190</u>	<u>29.500</u>
Note 6 Salg fra Shop		
Års-/Familiekursus	8.947	1.515
Velkomstkurser / møder	0	490
Regionsmøder	0	420
Indtægt fra shop	<u>0</u>	<u>95</u>
	<u>8.947</u>	<u>2.520</u>
Note 7 Tombola og lotteri		
Børneweekend	6.220	0
Års-/Familiekursus	<u>0</u>	<u>3.990</u>
	<u>6.220</u>	<u>3.990</u>
Note 8 Årskursus - Handicappuljen		
Ophold og forplejning	-126.479	-139.611
Dækkes af aktivitetspuljen	60.975	52.161
Oplægsholder	-12.005	-8.671
Barnepige	-1.400	-1.410
Aktiviteter	-4.852	-359
Transport	-10.537	-14.268
Kursusmaterialer	-2.620	-3.517
Revision	<u>-2.000</u>	<u>-2.000</u>
	<u>-98.918</u>	<u>-117.675</u>

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
Note 9 Børneweekend - Handicappuljen		
Ophold og forplejning	<u>0</u>	<u>-3.500</u>
	0	-3.500
Note 10 Familieweekend - Handicappuljen		
Ophold og forplejning	-108.851	0
Dækkes af aktivitetspuljen	33.535	0
Kørselsgodtgørelse	-5.165	0
Oplægsholder	-25.659	0
Aktiviteter	-2.137	0
Revision	<u>-2.000</u>	<u>0</u>
	-110.277	0
Note 11 Aktivitetspuljens andel af Årskursus/Familieweekend		
Årskursus	-60.975	-52.161
Familieweekend	<u>-33.535</u>	<u>0</u>
	-94.510	-52.161
Note 12 Velkomstkurser/møder - Aktivitetspuljen		
Ophold og forplejning	-23.052	-13.362
Kørselsgodtgørelse	-4.141	-6.608
Planlægning og adm.	-4.904	-3.931
Oplægsholder	-1.400	-1.400
Revision	<u>0</u>	<u>-5.000</u>
	-33.497	-30.301

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 13 Regionsmøder - Aktivitetspuljen		
Ophold	0	-1.125
Kørselsgodtgørelse	-1.936	-11.614
Oplægsholder	-2.750	-3.924
Revision	-15.000	-5.000
	<u>-19.686</u>	<u>-21.663</u>
Note 14 Tandlægeprojekt - Aktivitetspuljen		
Støtte til Odontologisk undersøgelse - Gentest	-61.646	0
	<u>-61.646</u>	<u>0</u>
Note 15 Konferencer - Aktivitetspuljen		
EDS Conference		
Transport	-310	0
Ophold og forplejning	-2.355	0
Kørselsgodtgørelse	-3.694	0
EDS Conference i alt	<u>-6.359</u>	<u>0</u>
Ghent Conference		
Konferencegebyr	-3.056	0
Ophold og forplejning	-4.734	0
Transport	-4.147	0
Kørselsgodtgørelse	-316	0
Ghent Conference i alt	<u>-12.253</u>	<u>0</u>
	<u>-18.612</u>	<u>0</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
Note 16 Administrationsudgifter		
Telefon og internet	-2.623	-2.518
Porto	-8.267	-5.158
Kontingenter	-4.644	-4.711
Administration	-6.522	-6.031
IT og kontorudgifter	-18.583	0
Abonnement bogføringssystem	-9.885	-10.992
Revision og regnskabsudarbejdelse	-32.500	-22.500
Revisor assistance vedr. tidligere år	-21.625	-12.875
Bestyrelsesgodtgørelse	-4.000	-4.000
Gebyrer	-1.372	-313
Gaver	-1.903	-1.192
Møder	-21.260	-3.064
Transport, fortæring m.v.	-26.284	-16.370
Annoncer og gaver mv.	-8.453	-445
	<u>-167.921</u>	<u>-90.169</u>